

Coordenadoria de Planejamento e Avaliação Institucional

EQUIPE:

Marcia Helena Lorentz

Douglas Flores de Almeida

Luise Medina Cunha

Jéssica Rodrigues da Silva

Missão da COPLAI

“Promover e apoiar a CPA/UFSM na realização da avaliação periódica das atividades desenvolvidas na Universidade, bem como cumprir o processo regulatório proposto pelo MEC, apoiando na realização de diagnóstico propositivo e socializando os resultados a fim de subsidiar o planejamento e a tomada de decisão para a melhoria da qualidade institucional”.

Principais Atividades

Avaliação

- ▶ Atuar como facilitador e apoiador dos meios de viabilização do processo de planejamento da avaliação interna e externa da Instituição, junto as Unidades Universitárias;
- ▶ Assessorar à CPA/UFSM na proposição da metodologia do processo de avaliação institucional;
- ▶ Assessorar às CSAs/UFSM na elaboração dos relatórios parciais de avaliação institucional, bem como dos resultados do processo da referida avaliação;
- ▶ Assessorar à CPA/UFSM na constituição de grupos de trabalho ou núcleos temáticos;
- ▶ Promover interação entre a COPLAI, as Unidades Universitárias e as CSAs de forma a garantir a diversificação institucional, atendendo satisfatoriamente a todas as exigências e aos múltiplos desafios nos processos de autoavaliação;
- ▶ Elaborar o Relatório de Autoavaliação Institucional da UFSM, tendo por base os relatórios parciais enviados à COPLAI pelas Comissões Setoriais de Autoavaliação (CSAs); bem como o Relato Institucional;
- ▶ Dar apoio a CPA/UFSM no desenvolvimento de suas atividades.

Principais Atividades

Regulação

- ▶ Responder pelo CENSO da Educação Superior na UFSM;
- ▶ Assessorar os cursos em seu processo de acreditação internacional, no que se referem a informações, prazos e resultados;
- ▶ Registrar e manter atualizadas as informações institucionais no Sistema e-MEC;
- ▶ Abrir e acompanhar no Sistema e-MEC os fluxos dos processos de Avaliação das Instituições (credenciamento e credenciamento da IES) e das Avaliações de Cursos de Graduação (autorização, reconhecimento e renovação de conhecimento);
- ▶ Manter atualizados os registros dos Projetos Pedagógicos dos Cursos de Graduação, o cadastro dos Cursos e dos Coordenadores e os membros da Comissão Própria de Avaliação – CPA/UFSM;
- ▶ Assessorar Coordenações de Curso no processo de Visita de Comissão de Avaliação Externa;
- ▶ Assessorar a Comissão de Avaliação Externa designada pelo MEC para tratar de assuntos referentes ao credenciamento da Instituição (UFSM);
- ▶ Responder pelo processo Enade na Instituição.

Principais Projetos

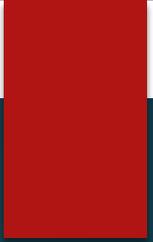
▶ Avaliação:

- ▶ Publicação **das participações** dos segmentos na Pesquisa de Autoavaliação; (já publicado)
- ▶ Publicação **das respostas** dos segmentos na Pesquisa de Autoavaliação; (em andamento)
- ▶ Criação da metodologia para as questões abertas; (em andamento Projeto Piloto CE)
- ▶ Treinamento das CSA na nova metodologia; (2º semestre de 2015)
- ▶ Criação da Página CPA; (em andamento)
- ▶ Publicação “UFSM responde” – Autoavaliação Institucional; (2º semestre de 2015)
- ▶ Revitalização da Marca da Avaliação Institucional UFSM com o apoio do Curso de Desenho Industrial. (em andamento)

Principais Projetos

▶ Regulação:

- ▶ Criação da Página ENADE; (em andamento)
- ▶ Reuniões com Coordenadores que irão passar por Processo de Reconhecimento e/ou de Renovação de Reconhecimento; (já iniciada)
- ▶ Nova metodologia na análise dos resultados das avaliações externas: Analisar os resultados e propor aos Cursos de Graduação a elaboração de Plano de Melhorias referente aos itens com conceito insatisfatório, bem como, a proposta de ações para o atendimento dos requisitos legais; (em andamento)
- ▶ Reuniões com Coordenações de Curso que receberam Visita *in loco* para a apresentação da nova metodologia. (já agendada para 02/09)



Obrigada!!

EQUIPE:

Marcia Helena Lorentz

Douglas Flores de Almeida

Luise Medina Cunha

Jéssica Rodrigues da Silva