

ABERTURA DO PROCESSO DE DEFESA DE MESTRADO

Para a abertura do processo de defesa, o discente deverá realizar, no **mínimo 30 dias antes da defesa**, os seguintes procedimentos:

- 1) Abrir o processo de defesa no **Portal do Aluno**;
- 2) Enviar para o e-mail da secretaria integrada de pós graduação do CAL - Sipog (sipog.cal@ufsm.br), **com cópia para o orientador**, os seguintes documentos:
 - a) Texto (em formato DOC e PDF) contendo, no mínimo, 80 páginas (excluídos elementos pré e pós-textuais), conforme o MDT vigente;
 - b) [Formulário para Encaminhamento de Qualificação/Defesa](#), em formato DOC;
 - c) [Carta-convite](#) preenchida, em formato DOC.