



## CHAMADA INTERNA PROAP 01/2024 - PPGFilosofia/UFSM

1. O Programa de Apoio à Pós-Graduação (PROAP), de acordo com a Portaria nº 156/2014 da CAPES/PROAP, destina-se a proporcionar melhores condições para formação de recursos humanos e para a produção e o aprofundamento do conhecimento nos cursos de pós-graduação, como apoio às atividades inovadoras dos PPGs e custeio de atividades científico-acadêmicos de seus discentes e docentes.
2. Podem solicitar e, caso aprovado, usufruir do auxílio concedido nessa chamada os membros ativos, discentes, docentes e pesquisadores, do PPGFilosofia/UFSM.
3. Esse Edital pretende dar prioridade às solicitações de discentes.
4. Esse Edital pretende oferecer, no mínimo, 15% dos recursos utilizados a discentes pertencentes aos seguintes grupos: pessoas autodeclaradas pretas ou pardas, indígenas; mulheres gestantes, mulheres adotantes ou com filhos de até 04 anos; pessoas com deficiência; pessoas autodeclaradas trans.
5. Para solicitar o recurso desejado, o(a) candidato(a) deverá enviar formulário (Anexo 1) para o e-mail da Coordenação ([coordenacaoppgfil@ufsm.br](mailto:coordenacaoppgfil@ufsm.br)) até 30 de junho de 2024 com o assunto de e-mail “Edital PROAP 01/24 - {Nome do(a) Candidato(a)}”. O formulário deverá ser enviado em .pdf com o nome de arquivo “edital proap 01-24 {nome do(a) candidato(a)}”.
6. Caso discente, o(a) candidato(a) deverá enviar Carta de Anuência do(a) Orientador(a) concordando com a solicitação de verba.
7. Todas as solicitações deverão ser apreciadas e aprovadas continuamente pelo Colegiado do PPGF.
8. Solicitações fora do formato estipulado pela Coordenação poderão ser passíveis de indeferimento pelo Colegiado.
9. Se necessário, afim de efetivar todo orçamento previsto pelo PPGF, o Colegiado possui a prerrogativa de aprovar o recurso solicitado pelo(a) candidato(a) antes do prazo final do Edital.
10. Candidatos(as) que não enviaram documentos e relatórios solicitados pela Coordenação e pela Secretaria Integrada da Pós-Graduação (SIPOS-CCSH) para preenchimento do Coleta-CAPES período 2023 em tempo hábil terão recursos indeferidos nessa Chamada.
11. O(A) candidato(a) que tiver recurso aprovado deverá fornecer os documentos e as informações exigidas pela Secretaria Integrada da Pós-Graduação (SIPOS-CCSH) no prazo solicitado, sob pena de perda do recurso. Tutorias para as solicitações encontram-se disponíveis no site do Núcleo de Apoio Administrativo-Orçamentário (NAAO):  
<https://www.ufsm.br/pro-reitorias/prpgp/nafin>
12. Os recursos aprovados dependem da disponibilidade de recurso pelo governo federal.

Santa Maria, 31 de maio de 2024.  
Marcos Fanton  
Coordenador do PPGFil-UFSM



## ANEXO 1

### CHAMADA 01/PROAP PPGFILOSOFIA-UFSM FORMULÁRIO PARA SOLICITAÇÃO DE RECURSOS *Utilizar arquivo em .doc na página de publicação da Chamada*

NOME:

SITUAÇÃO ACADÊMICA NO PPG: [docente/discente]

LINHA DE PESQUISA:

TIPO DE VAGA: [especificar a vagas (1) de ampla concorrência; (2) reservadas para pessoas autodeclaradas pretas ou pardas, indígenas; mulheres gestantes, mulheres adotantes ou com filhos de até 04 anos; pessoas com deficiência; pessoas autodeclaradas trans].

#### Detalhamento da Solicitação:

##### 1. Para produtos acadêmicos:

1. Tipo de serviço: [taxa de publicação, tradução e/ou revisão, editoração]
2. Local de publicação: [periódico e/ou editora]
3. Título do trabalho:
4. Orçamento previsto:

##### 2. Para apoio à realização de eventos na UFSM:

1. Nome do evento:
2. Período de realização:
3. Importância da atividade para produção científica:
4. Âmbito do evento: [regional, nacional ou internacional]
5. Orçamento previsto (quantidade/valor aproximado):
  - a. Passagens aéreas:
  - b. Passagens rodoviárias:
  - c. Hospedagem:
  - d. Diária:

##### 3. Para participação em atividades e eventos científicos no país e no exterior:

1. Nome do evento:
2. Importância da atividade para produção científica:
3. Período de realização:
4. Âmbito do evento: [regional, nacional ou internacional]
5. Orçamento previsto:
  - a. Taxa de inscrição:
  - b. Passagem (aérea/rodoviária):
  - c. Hospedagem:
  - d. Diária: