



Universidade Federal de Santa Maria
Centro de Ciências Rurais
Programa de Pós-Graduação em Engenharia Agrícola
Comissão de autoavaliação do PPGEA



Ata n.º 03/2023 da Comissão de Autoavaliação do Programa de Pós-Graduação em Engenharia Agrícola

1 Aos trinta e um dias do mês de agosto de dois mil e vinte e três, às onze horas estiveram
2 reunidos, via web conferência, os membros da Comissão: O professor Alexandre Swarowsky,
3 a professora Marcia Xavier Peiter, a professora Catize Brandelero, o professor Giovani Leone
4 Zobot, os representantes discentes: Daniela Herzog, Fabiele Schaefer Rodrigues e Alex
5 Fabiano Giuliani, e o representante da secretaria integrada dos cursos de pós-graduação do
6 CCR: Márcio Pilecco. A professora Marcia Xavier Peiter, cumprimentou os colegas e iniciou
7 a reunião apresentando o resultado de um trabalho realizado pela professora Catize
8 Brandelero e a discente Daniela Herzog com o objetivo de coletar informações para o
9 relatório anual que é inserido na plataforma sucupira. Assim, a reunião tem o objetivo de
10 verificar onde e como seria possível coletar as informações necessárias para redigir o
11 relatório. Algumas demandas foram repassadas para a SIPG tentar atender. Então a professora
12 Marcia Xavier Peiter fez a leitura de algumas das demandas necessárias: 1) Número efetivo
13 de alunos matriculados em nível de mestrado e doutorado. 2) Quantos dos alunos
14 matriculados possuem bolsa? 3) Quem é o orientador de cada bolsista? 4) Quantos egressos
15 titularam nos anos de: 2021, 2022, 2023? (informar o tempo médio utilizado para concluir o
16 curso). 5) Existem alunos fora dos prazos legais? Quais motivos? 6) Quantos alunos estão em
17 licença saúde? 7) Como é realizado o desligamento de alunos? Exemplo, um aluno que não
18 realiza sua matrícula por dois semestres, este é desligado automaticamente ou deve ser
19 solicitado o desligamento por parte da coordenação do curso? Neste item o professor
20 Alexandre Swarowsky esclareceu que não é automático e relatou que teve que solicitar
21 desligamento de alguns alunos junto a PRPGP. 8) Como está o andamento do uso dos
22 recursos do PPGEA para o ano de 2023? Quais os prazos para almoxarifado, diárias,
23 empenho? 9) Demandamos a impressão do Projeto Pedagógico do Programa de Pós
24 Graduação em Engenharia Agrícola/UFSM, para que a comissão possa trabalhar no mesmo.
25 10) Imprimir o “Regimento geral da Pós-graduação”, se possível imprimir na totalidade e
26 encadernar. Além disso, foi solicitado a possibilidade de a SIPG realizar o controle de prazos
27 de defesas dos discentes. Também foi sugerido que a SIPG avise os docentes sobre a situação
28 de utilização dos recursos de cada docente. Será solicitado ao setor financeiro da SIPG
29 realizar esta tarefa. Todos os presentes declararam estar de acordo com as demandas
30 referentes a SIPG.

31 A professora Catize Brandelero relatou em consulta à PRPGP que existem comissões
32 específicas para auxiliar com as atualizações e regulamentações envolvendo o PPC. Será
33 necessária uma revisão completa para construção do novo PPC, envolvendo disciplinas, as
34 áreas, quadro de docentes, etc.

35 Em seguida, a professora Marcia Xavier Peiter passou a ler as demandas de dados em relação
36 aos orientadores do PPGEA. 1) Qual a situação de cada projeto de pesquisa, onde o executor é
37 aluno regular do curso, e as publicações associadas a eles? 2) Preenchimento de um
38 formulário com a descrição do laboratório, contemplando a área pedagógica, mobiliário,
39 acesso a internet, auditório, número de alunos, PPCI, etc. 3) Descrição do espaço

40 administrativo do PPGEA. Neste item o professor Alexandre Swarowsky informou que as
41 salas continuam as mesmas. A professora Marcia Xavier Peiter comentou sobre a conservação
42 das salas e a possibilidade de melhoria de infraestrutura. O professor Alexandre Swarowsky
43 comentou que há recursos do CCR disponíveis para melhorias que não fazem parte do
44 PROAP. Nada mais havendo a tratar, eu, Márcio Pilecco, lavrei a presente ata, que vai
45 assinada por mim e pelos demais participantes à reunião. Santa Maria, trinta e um de agosto
46 de dois mil e vinte e três.

NUP: 23081.122726/2023-40

Prioridade: Normal

Homologação de Ata

010 - Organização e Funcionamento

COMPONENTE

Ordem	Descrição	Nome do arquivo
3	Ata de reunião de colegiado (011)	ATA_ Comissão autoavaliação PPGEA_2023_03.pdf

Assinaturas

04/09/2023 08:23:17

MÁRCIO PILECCO (Assistente em Administração (Ativo))

03.05.03.00.0.0 - SECRETARIA INTEGRADA DOS CURSOS DE PÓS-GRADUAÇÃO DO CCR - SIPOG/CCR

04/09/2023 08:37:42

PAULO CARTERI CORADI (PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR (Ativo))

31.06.00.00.0.0 - COORDENAÇÃO ACADÊMICA - UFSM-CS - C_ACA_UFSM/CS

04/09/2023 08:49:19

DANIELA HERZOG (Aluno de Pós-Graduação - Aluno Regular)

03.10.03.02.0.0 - PG Engenharia Agrícola - Doutorado - 42002010008D0

04/09/2023 09:27:03

GIOVANI LEONE ZABOT (PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR (Ativo))

31.03.00.00.0.0 - VICE-DIREÇÃO DO CAMPUS DA UFSM EM CACHOEIRA DO SUL - VD-CampusCS

04/09/2023 09:28:53

MARCIA XAVIER PEITER (PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR (Ativo))

03.34.00.00.0.0 - DEPARTAMENTO DE ENGENHARIA RURAL - DER

05/09/2023 11:09:07

FABIELE SCHAEFER RODRIGUES (Aluno de Graduação - Cancelamento de Matrícula)

07.09.11.01.0.0 - Curso de Engenharia Sanitária e Ambiental - 121634

13/09/2023 14:50:13

ALEX FABIANO GIULIANI (Técnico em Agropecuária (Ativo))

03.38.00.00.0.0 - DEPARTAMENTO DE SOLOS - DSOL

Código Verificador: 3250866

Código CRC: 6c42e7c1

Consulte em: <https://portal.ufsm.br/documentos/publico/autenticacao/assinaturas.html>

