**ORIENTAÇÕES PARA HOMOLOGAÇÃO DE ATA DE DEFESA DE TCC I e II**

**1-** O(a) professor(a) orientador(a) abre o processo no PEN-SIE, acessando o Portal de Documentos da UFSM: <https://portal.ufsm.br/documentos/mainMenu.html>.

**a)** Após efetuar Login, clicar em “Novo” -> “Processo”;

**b)** Em “Tipo documental”, buscar por: “Homologação de ata de defesa de TCC e estágio de graduação (125.322)”;

**c)** Procedência: CURSO SUPERIOR DE TECNOLOGIA EM SISTEMAS PARA INTERNET - 26.04.03.00.0.0 (Unidade administrativa);

*Atenção com o número da unidade 26.04.03.00.0.0, sempre utilize a unidade mais geral, com mais zeros no final. Não utilize a opção 26.04.03.01.0.0.*

**d)** Descrição: Ata da banca de TCC I ou II do(a) aluno(a) nome do Curso Superior de Tecnologia em Sistemas Para Internet, realizado no período do segundo semestre de 2024;

**e)** Anexar a **Ata de Banca Avaliativa**;

*A ata precisa ser assinada pela banca. A assinatura pode ser feita, por exemplo, fisicamente, PEN-SIE (Portal de Documentos UFSM) ou SouGov.*

**f)** Tramitar processo para a secretaria: Setor de Registro e Controle Acadêmico (26.04.00.09.0.0).

**2-** Secretaria faz o atestado para anexar ao processo, assina o atestado, e arquiva o processo.