**UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA MARIA**

**CHAMADA PÚBLICA INTERNA PROINOVA/PRPGP 06/2024**

**Apresentação da Proposta**

**1 – DADOS DO COORDENADOR DO PPG**

1.1 Sobre o Coordenador do PPG

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nome do Coordenador** | **E-mail** | **Telefone Celular** |
|  |  |  |

**2 – CAPACIDADE INSTALADA DOS PPGs PARTICIPANTES DO PROGRAMA MAI/DAI NA ICT**

2.1 Sobre os PPGs Participantes

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nome do PPG Participante** | **Área de Avaliação** | **Mestrado (Conceito)** | **Doutorado (Conceito)** |
|  |  |  |  |

2.2 Sobre a Pesquisa na pós-graduação

|  |  |
| --- | --- |
| Número de Grupos de Pesquisa Cadastrados no Diretório de Pesquisa do CNPq |  |
| Número de Linhas de Pesquisa desenvolvidas |  |
| Número de doutores envolvidos com a Pesquisa |  |

2.3 Sobre o Corpo Docente na pós-graduação

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **40 horas** | **20 horas** | **Menos de 20 horas** | **Total** |
| Mestres (número) |  |  |  |  |
| Doutores (número) |  |  |  |  |

2.3.1 Sobre a capacidade de orientação na pós-graduação

|  |  |
| --- | --- |
| Número de orientadores credenciados |  |

2.4 Sobre o Corpo Discente na pós-graduação

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Mestrado | Doutorado |
| Total de estudantes matriculados |  |  |

2.4.1 Qual o número de estudantes que ingressam na pós-graduação a cada seleção, em média?

|  |  |
| --- | --- |
|  | Quantidade |
| Mestrado |  |
| Doutorado |  |

**3 – EXPERIÊNCIA DO PPG NO DESENVOLVIMENTO DE PROJETOS DE PD&I EM COOPERAÇÃO COM EMPRESAS**

3.1 O PPG realizou algum contrato de parceria com Empresa(s) para o desenvolvimento de projetos de PD&I nos últimos 2 anos? Sim ( ) Não ( )

3.1.1 Caso a resposta seja afirmativa, listar os cinco principais projetos de PD&I executados ou  
em execução com Empresa(s).

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nome**  **Empresa** | **Título do Projeto** | **Inovação pretendida/desenvolvida** | **Coordenador na ICT** | **Vigência (mês/ano)**  **Início e fim** | **Valor total do projeto (R$)** | **Aporte da empresa (R$)** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**4 – EMPRESA(S) PARCEIRA(S) DO PROGRAMA MAI/DAI**

**4.1 Listar a(s) Empresa(s) Parceira(s) que concorda(m) em participar do Programa MAI/DAI**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nome da Empresa Parceira** | **Área do Conhecimento/ Atividade Econômica**  **(CNAE)** | **Projeto a ser desenvolvido com a ICT (até 20 palavras)** | **Área(s) de Tecnologia(s) Prioritária(s) e respectivo(s) setor(es)** | **Nº bolsas GM/GD/PDI**  **apoiadas pela**  **EmpresaA** | | | **Contrapartida Prevista pela Empresa** | | **Detalhamento da contrapartida econômica**  **(se houver)** |
| **GM** | **GD** | **PDI** | **FinanceiraB (R$)** | **EconômicaC Valor Monetário**  **(R$)** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. *Para cada bolsa apoiada, deve-se prever uma contrapartida mínima de R$ 24.000,00 para doutorado (GD), R$ 12.000,00 para mestrado (GM) e R$ 6.000,00 para pós-doutorado empresarial (PDI).*
2. *No caso de contrapartida financeira, a qual deverá ser de pelo menos 50% da contrapartida mínima exigida, considerando todas as bolsas solicitadas para usufruto junto à Empresa Parceira, não poderão ser contabilizadas como parte do valor mínimo de contrapartida eventuais despesas relativas à taxa de administração exigida pela Fundação de Apoio.*
3. *Caso parte da contrapartida seja econômica, deve-se detalhar a natureza (material permanente, material de consumo e/ou despesas de custeio) e o valor monetário (VM) correspondente.*

*c1. Para equipamentos de uso não exclusivo no projeto, o valor monetário (VM) deve corresponder a soma do custo de manutenção e calibração anual (C****mc.ano****), dividido pela quantidade de horas utilizadas no ano (1.440 horas) e multiplicado pela quantidade de horas dedicadas ao projeto no ano(H****proj.ano****). Considera-se um total de 1.440 horas úteis de utilização no ano (jornada de 8 horas por 20 dias úteis, descontando-se 25% de horas para preparo e demais paradas técnicas do equipamento).*

*VM = (C****mc.ano****/1.440)\* H****proj.ano***

*c2. Para equipamentos de uso exclusivo no projeto, o valor monetário (VM) deve corresponder ao valor de compra dos equipamentos e poderão ser incorporados, desde sua aquisição, ao patrimônio da ICT.*

*c3. Não será aceita contrapartida econômica em homem-hora.*

**4.2 Histórico dos Principais Projetos de PD&I da(s) Empresa(s) Parceira(s), nos últimos dois anos (encerrados ou em andamento).**

*Repetir a tabela para cada empresa participante.*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nome da Empresa Parceira:** | | | | |
| **Título do Projeto** | **Inovação pretendida ou desenvolvida** | **ICT Participante (se houver)** | **Vigência (mês/ano) Início e fim\*** | **Descreva a importância do projeto para a empresa (até 20 palavras)** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

\* Caso o projeto esteja em andamento, informar apenas a data em que iniciou.

**5 – ESTRUTURA ADMINISTRATIVA**

5.1 Estrutura administrativa para execução do Programa MAI/DAI

*Descreva de forma sucinta a estrutura administrativa e infraestrutura para a execução do Programa MAI/DAI no âmbito do PPG.*

|  |
| --- |
|  |

**6 – RESUMO DA PROPOSTA**

*Resumo da proposta, descrevendo os objetivos, metodologia, metas e resultados esperados.*

|  |
| --- |
|  |

**7 – GRAU DE INOVAÇÃO E POTENCIAL DE IMPACTO DOS RESULTADOS**

*Descreva o grau de inovação e potencial de impacto dos resultados, sob o ponto de vista científico, tecnológico, econômico e socioambiental para a região e o País.*

|  |
| --- |
|  |

**8 – ACOMPANHAMENTO E AVALIAÇÃO NO ÂMBITO DO PPG**

*Descreva como o PPG pretende fazer a gestão, o acompanhamento e a avaliação do Programa MAI/DAI ao longo de sua execução, e as estratégias de disseminação dos resultados para a sociedade (plano de divulgação científica), considerando os parâmetros para cumprimento das metas.*

|  |
| --- |
|  |

**9 – CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO**

*Apresentar as etapas/atividades do projeto, bem como os respectivos prazos previstos para sua execução. Sugestão: usar um gráfico de Gantt.*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ATIVIDADES** | **ANO 01** | | **ANO 02** | | **ANO 03** | | **ANO 04** | |
| **1° Sem** | **2° Sem** | **1° Sem** | **2° Sem** | **1° Sem** | **2° Sem** | **1° Sem** | **2° Sem** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Santa Maria, XX de maio de 2024.