Criar filtro no Gmail e Webmail UFSM

O tutorial a seguir mostra como criar um filtro para nunca enviar mensagens oriundas de e-mails da UFSM para caixa de spam.

- 1. Abra o Gmail e entre com suas credenciais;
- 2. No campo "Pesquisa" digite "from:(@ufsm.br)" (sem aspas), em seguida abra as "Opções de pesquisa":



3. Abrirá uma janela com opções de pesquisa. <u>Não altere nada</u>, apenas clique em "*Criar filtro*":

Q from:(@ufsm.br)			×	
De	@ufsm.br			
Para				
Assunto				
Contém as pala	/ras			
Não tem				
Tamanho	maior que	•	M	IB 🚽
Data entre	1 dia	•		Ē
Pesquisar	Todos os e-mails			-
Com anex	D 🔲 Não incluir chats			
	_		Criar filtro	Pesquisar

4. Abrirá nova janela com outras opções. Marque "Nunca enviar para Spam" e clique novamente em "Criar Filtro":

Q	from:(@ufsm.br)				
÷	Quando uma mensagem corresponde exatamente ao critério de pesquisa:				
	Ignorar a caixa de entrada (Arquivar)				
	Marcar como lida				
	Marcar com estrela				
	Aplicar o marcador: Escolha um marcador 👻				
	Encaminhar para: Escolha um endereço • Adicionar endereço de encaminhamento				
	Excluir				
	Nunca enviar para Spam				
	Sempre marcar como importante				
	Nunca marcar como importante				
	Categorizar como: Escolher categoria 👻				
	Também aplicar filtro a conversas correspondentes.				
Obs	Observação: o filtro não será aplicado em conversas antigas na pasta Spam ou L				
0	Saiba mais Criar filtro				

Neste momento todos os e-mails recebidos da UFSM não irão para spam.