

CHAMADA INTERNA Nº. 044/2024 - IS/UFMS

SELEÇÃO DE BOLSISTA

A Universidade Federal de Santa Maria, por meio da Incubadora Social da Pró-Reitoria de Extensão (IS-UFMS), torna pública a abertura de inscrições para seleção de **BOLSISTA**, acadêmicos de Graduação e Pós-graduação nas áreas de ciências Sociais Aplicadas, Engenharias (ou áreas afins), para auxiliar nas demandas administrativas da Incubadora Social, tais como: auxiliar em atividades administrativas, execução e acompanhamento de cursos; apoio técnico em demandas relacionadas à gestão e comunicação; entre outras.

1. DAS INSCRIÇÕES

1.1 As inscrições dos interessados serão realizadas por meio de formulário eletrônico, disponível no link <https://forms.gle/3xtjGftMUQtSaQgG9> no período de **10 de julho a 31 de julho de 2024**.

1.2 Os documentos a serem enviados para candidatura são:

1.2.1 Ficha de Inscrição preenchida (ANEXO I);

1.2.2 Currículo Lattes completo;

1.2.3 Histórico escolar do curso que está matriculado.

1.3 Será considerada válida apenas a inscrição dos(as) candidatos(as) que atenderem a todos os documentos solicitados nos itens anteriores.

1.4 Para o estudante atuar como bolsista, o mesmo não deverá possuir outra bolsa.

2. DAS ETAPAS DE SELEÇÃO

2.1. A seleção dos candidatos será realizada de acordo com as seguintes etapas:

2.1.1. Envio e recebimento das inscrições;

2.1.2. Análise dos documentos (item 1.2);

2.1.3. Entrevista com os(as) candidatos(as);

2.1.4. Publicação do resultado preliminar;

2.1.5. Envio e análise de recursos;

2.1.6. Publicação do resultado final.

3. DO PROCESSO DE SELEÇÃO

3.1 A seleção será realizada conforme segue:

3.1.1 Cumprimento dos requisitos dispostos nos itens 1.2.

3.1.2 Análise de currículo e histórico escolar;

3.1.3 Análise dos horários disponíveis para o desenvolvimento das atividades propostas, compatíveis com as demandas da Incubadora Social da UFSM;

3.1.4 Avaliação considerando o currículo e a desenvoltura dos(as) candidatos(as) na entrevista individual.

4. DAS VAGAS

4.1. Poderão participar deste Edital discentes vinculados(as) aos Cursos de Graduação e Pós-graduação nas áreas de ciências Sociais Aplicadas, Engenharias (ou áreas afins), conforme classificação das Áreas do Conhecimento da CAPES.

| Vaga | Atividades a serem realizadas | Requisitos |
|---|--|--|
| 01 vaga para atuação de 20 horas semanais – Frente Conectar - Progredir | <ul style="list-style-type: none">- Auxiliar em atividades administrativas, execução e acompanhamento de cursos;- Apoio técnico em demandas relacionadas à gestão e comunicação;- Acompanhar as inscrições e a frequência dos alunos;- Elaborar documentos e relatórios diversos pertinentes aos Cursos;- Acompanhar o desempenho dos alunos junto aos instrutores;- Elaborar certificados;- Manter contato constante com alunos, instrutores e equipe técnico administrativa dos cursos;- Demais atividades pertinentes para o bom funcionamento dos Cursos, acompanhar visitas técnicas e reuniões quando necessário;- Realizar fotos, vídeos e artes, para divulgação em redes sociais. | <ul style="list-style-type: none">- Ter disponibilidade de 20h presenciais para atuar junto ao Programa Progredir Santa Maria (tendo algumas atividades no período noturno);- Estar regularmente matriculado/a em algum na área de ciências Sociais Aplicadas, Engenharias (ou áreas afins).- Ter conhecimento do Pacote Office (Word, Excel, Power Point);- Desejáveis habilidades em softwares de criação gráfica;- Capacidade organizacional e boa comunicação. |

| | | |
|--|---|--|
| <p>01 vaga para atuação de 20 horas semanais – Frente Inovar - Incubação</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Acompanhar a equipe nas visitas aos empreendimentos incubados; - Acompanhamento de atividades de incubação, tais como oficinas e capacitações; - Auxiliar no planejamento das atividades internas da IS no que tange ao ciclo de incubação, tais como: <ol style="list-style-type: none"> 1- Acompanhamento de editais e atividades dos selecionados (ações de extensão); 2- Registro e acompanhamento das atividades realizadas pelos empreendimentos incubados; 3- Participação em eventos e auxílio no planejamento e execução das atividades. | <ul style="list-style-type: none"> - Ter disponibilidade de 20h presenciais para atuar junto à Incubadora Social (Reitoria e Antiga Reitoria); - Estar regularmente matriculado/a em algum na área de ciências Sociais Aplicadas, Engenharias (ou áreas afins). - Ter conhecimento do Pacote Office (Word, Excel, Power Point); - Capacidade organizacional e boa comunicação. |
|--|---|--|

5 DA CARGA HORÁRIA

5.1 O(A) bolsista, estudante de graduação e pós-graduação, deverá ter disponibilidade de 20 (vinte) horas semanais, a qual corresponderá à remuneração mensal de R\$500,00 para graduação e R\$750,00 para pós-graduação.

5.2 O início das atividades será no mês de março de 2024, com duração de até 1 ano, podendo ser suspensa ou cancelada conforme necessidade da IS-UFSM.

6. DO CRONOGRAMA

| Etapa | Período |
|--|-------------------------|
| Inscrições | 10/07/2024 a 31/07/2024 |
| Divulgação dos selecionados para entrevistas | 01/08/2024 |
| Entrevistas | 02/08/2024 |
| Resultado preliminar | 02/08/2024 |
| Envio de recursos | 05/08/2024 até às 12h |
| Resultado Final | 06/08/2024 |

7. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

7.1 Os(as) candidatos(as) selecionados(as) deverão providenciar conta corrente, em seu nome, para fins de recebimento de bolsa mensal.

7.2 Os casos omissos serão resolvidos pela equipe da Incubadora Social da Pró-Reitoria de Extensão.

7.3 A qualquer tempo, a presente chamada poderá ser revogada ou anulada, no todo ou em parte, seja por decisão unilateral da IS-UFSM, seja por motivo de interesse público ou exigência legal, em decisão fundamentada, sem que isso implique direito a indenização ou reclamação de qualquer natureza.

7.4 Outras informações podem ser obtidas pelo e-mail incubadorasocial@ufsm.br.

Santa Maria, 10 de julho de 2024.

ANEXO I

FICHA DE INSCRIÇÃO CHAMADA INTERNA XX/2024/IS/UFSM

| | |
|--|-----------------|
| NOME: | |
| CURSO: | |
| SEMESTRE: | Nº MATRÍCULA: |
| RG: | CPF: |
| POSSUI BENEFÍCIO SOCIOECONÔMICO? () NÃO () SIM | |
| TRABALHA FORA DA UFSM? () NÃO () SIM | ONDE? |
| BANCO: | |
| AGÊNCIA: | CONTA CORRENTE: |
| ENDEREÇO: | |
| TELEFONE: | CELULAR: |
| E-MAIL: | |

| QUADRO DE HORÁRIOS (Marque os horários disponíveis para a atividade de bolsista = deve somar 20h, preferência 5 turnos) | | | | | |
|--|----------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|
| Segunda | Terça | Quarta | Quinta | Sexta | Sábado |
| <input type="checkbox"/> 07h-08h | <input type="checkbox"/> 07h-08h | <input type="checkbox"/> 07h-08h | <input type="checkbox"/> 07h-08h | <input type="checkbox"/> 07h-08h | <input type="checkbox"/> 07h-08h |
| <input type="checkbox"/> 08h-09h | <input type="checkbox"/> 08h-09h | <input type="checkbox"/> 08h-09h | <input type="checkbox"/> 08h-09h | <input type="checkbox"/> 08h-09h | <input type="checkbox"/> 08h-09h |
| <input type="checkbox"/> 09h-10h | <input type="checkbox"/> 09h-10h | <input type="checkbox"/> 09h-10h | <input type="checkbox"/> 09h-10h | <input type="checkbox"/> 09h-10h | <input type="checkbox"/> 09h-10h |
| <input type="checkbox"/> 10h-11h | <input type="checkbox"/> 10h-11h | <input type="checkbox"/> 10h-11h | <input type="checkbox"/> 10h-11h | <input type="checkbox"/> 10h-11h | <input type="checkbox"/> 10h-11h |
| <input type="checkbox"/> 11h-12h | <input type="checkbox"/> 11h-12h | <input type="checkbox"/> 11h-12h | <input type="checkbox"/> 11h-12h | <input type="checkbox"/> 11h-12h | <input type="checkbox"/> 11h-12h |
| <input type="checkbox"/> 12h-13h | <input type="checkbox"/> 12h-13h | <input type="checkbox"/> 12h-13h | <input type="checkbox"/> 12h-13h | <input type="checkbox"/> 12h-13h | <input type="checkbox"/> 12h-13h |
| <input type="checkbox"/> 13h-14h | <input type="checkbox"/> 13h-14h | <input type="checkbox"/> 13h-14h | <input type="checkbox"/> 13h-14h | <input type="checkbox"/> 13h-14h | <input type="checkbox"/> 13h-14h |
| <input type="checkbox"/> 14h-15h | <input type="checkbox"/> 14h-15h | <input type="checkbox"/> 14h-15h | <input type="checkbox"/> 14h-15h | <input type="checkbox"/> 14h-15h | <input type="checkbox"/> 14h-15h |
| <input type="checkbox"/> 15h-16h | <input type="checkbox"/> 15h-16h | <input type="checkbox"/> 15h-16h | <input type="checkbox"/> 15h-16h | <input type="checkbox"/> 15h-16h | <input type="checkbox"/> 15h-16h |
| <input type="checkbox"/> 16h-17h | <input type="checkbox"/> 16h-17h | <input type="checkbox"/> 16h-17h | <input type="checkbox"/> 16h-17h | <input type="checkbox"/> 16h-17h | <input type="checkbox"/> 16h-17h |
| <input type="checkbox"/> 17h-18h | <input type="checkbox"/> 17h-18h | <input type="checkbox"/> 17h-18h | <input type="checkbox"/> 17h-18h | <input type="checkbox"/> 17h-18h | <input type="checkbox"/> 17h-18h |
| <input type="checkbox"/> 18h-19h | <input type="checkbox"/> 18h-19h | <input type="checkbox"/> 18h-19h | <input type="checkbox"/> 18h-19h | <input type="checkbox"/> 18h-19h | <input type="checkbox"/> 18h-19h |
| <input type="checkbox"/> 19h-20h | <input type="checkbox"/> 19h-20h | <input type="checkbox"/> 19h-20h | <input type="checkbox"/> 19h-20h | <input type="checkbox"/> 19h-20h | <input type="checkbox"/> 19h-20h |
| <input type="checkbox"/> 20h-21h | <input type="checkbox"/> 20h-21h | <input type="checkbox"/> 20h-21h | <input type="checkbox"/> 20h-21h | <input type="checkbox"/> 20h-21h | <input type="checkbox"/> 20h-21h |
| <input type="checkbox"/> 21h-22h | <input type="checkbox"/> 21h-22h | <input type="checkbox"/> 21h-22h | <input type="checkbox"/> 21h-22h | <input type="checkbox"/> 21h-22h | <input type="checkbox"/> 21h-22h |
| <input type="checkbox"/> 22h-23h | <input type="checkbox"/> 22h-23h | <input type="checkbox"/> 22h-23h | <input type="checkbox"/> 22h-23h | <input type="checkbox"/> 22h-23h | <input type="checkbox"/> 22h-23h |
| <input type="checkbox"/> 23h-24h | <input type="checkbox"/> 23h-24h | <input type="checkbox"/> 23h-24h | <input type="checkbox"/> 23h-24h | <input type="checkbox"/> 23h-24h | <input type="checkbox"/> 23h-24h |

| | |
|---|--|
| Data da inscrição: /...../..... | Assinatura do Aluno (pode ser digitalizada): |
|---|--|

NUP: 23081.072101/2024-19

Prioridade: Normal

Homologação de edital

010 - Organização e Funcionamento

COMPONENTE

| Ordem | Descrição | Nome do arquivo |
|-------|-----------------------------------|--|
| 1 | Edital de seleção pública (021.2) | Seleção de Bolsista IS - 044.2024.docx.pdf |

Assinaturas

10/07/2024 15:26:14

LUCAS VEIGA AVILA (PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR (Ativo))
01.07.05.03.0.0 - INCUBADORA SOCIAL - IS-UFSM

11/07/2024 11:25:58

VICTOR DE CARLI LOPES (Coordenador(a))
01.07.05.00.0.0 - COORDENADORIA DE DESENVOLVIMENTO REGIONAL E CIDADANIA - CODERC-PRE



Código Verificador: 4314500

Código CRC: faed3e89

Consulte em: <https://portal.ufsm.br/documentos/publico/autenticacao/assinaturas.html>

