

## CHAMADA INTERNA Nº. 044/2024 - IS/UFSM

### SELEÇÃO DE BOLSISTA

A Universidade Federal de Santa Maria, por meio da Incubadora Social da Pró-Reitoria de Extensão (IS-UFSM), torna pública a abertura de inscrições para seleção de **BOLSISTA**, acadêmicos de Graduação e Pós-graduação nas áreas de ciências Sociais Aplicadas, Engenharias (ou áreas afins), para auxiliar nas demandas administrativas da Incubadora Social, tais como: auxiliar em atividades administrativas, execução e acompanhamento de cursos; apoio técnico em demandas relacionadas à gestão e comunicação; entre outras.

#### 1. DAS INSCRIÇÕES

**1.1** As inscrições dos interessados serão realizadas por meio de formulário eletrônico, disponível no link <https://forms.gle/3xtjGftMUQtSaQgG9> no período de **08 de julho** a ~~31 de julho de 2024~~ **08 de agosto de 2024**.

**1.2** Os documentos a serem enviados para candidatura são:

1.2.1 Ficha de Inscrição preenchida (ANEXO I);

1.2.2 Currículo Lattes completo;

1.2.3 Histórico escolar do curso que está matriculado.

**1.3** Será considerada válida apenas a inscrição dos(as) candidatos(as) que atenderem a todos os documentos solicitados nos itens anteriores.

**1.4** Para o estudante atuar como bolsista, o mesmo não deverá possuir outra bolsa.

#### 2. DAS ETAPAS DE SELEÇÃO

**2.1.** A seleção dos candidatos será realizada de acordo com as seguintes etapas:

2.1.1. Envio e recebimento das inscrições;

2.1.2. Análise dos documentos (item 1.2);

2.1.3. Entrevista com os(as) candidatos(as);

2.1.4. Publicação do resultado preliminar;

2.1.5. Envio e análise de recursos;

2.1.6. Publicação do resultado final.

### 3. DO PROCESSO DE SELEÇÃO

3.1 A seleção será realizada conforme segue:

3.1.1 Cumprimento dos requisitos dispostos nos itens 1.2.

3.1.2 Análise de currículo e histórico escolar;

3.1.3 Análise dos horários disponíveis para o desenvolvimento das atividades propostas, compatíveis com as demandas da Incubadora Social da UFSM;

3.1.4 Avaliação considerando o currículo e a desenvoltura dos(as) candidatos(as) na entrevista individual.

### 4. DAS VAGAS

4.1. Poderão participar deste Edital discentes vinculados(as) aos Cursos de Graduação e Pós-graduação nas áreas de ciências Sociais Aplicadas, Engenharias (ou áreas afins), conforme classificação das Áreas do Conhecimento da CAPES.

<b>Vaga</b>	<b>Atividades a serem realizadas</b>	<b>Requisitos</b>
01 vaga para atuação de 20 horas semanais – Frente Conectar - ProgreDir	<ul style="list-style-type: none"><li>- Auxiliar em atividades administrativas, execução e acompanhamento de cursos;</li><li>- Apoio técnico em demandas relacionadas à gestão e comunicação;</li><li>- Acompanhar as inscrições e a frequência dos alunos;</li><li>- Elaborar documentos e relatórios diversos pertinentes aos Cursos;</li><li>- Acompanhar o desempenho dos alunos junto aos instrutores;</li><li>- Elaborar certificados;</li><li>- Manter contato constante com alunos, instrutores e equipe técnico administrativa dos cursos;</li><li>- Demais atividades pertinentes para o bom funcionamento dos Cursos, acompanhar visitas técnicas e reuniões quando necessário;</li><li>- Realizar fotos, vídeos e artes, para divulgação em redes sociais.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Ter disponibilidade de 20h presenciais para atuar junto ao Programa ProgreDir Santa Maria (tendo algumas atividades no período noturno);</li><li>- Estar regularmente matriculado/a em algum na área de ciências Sociais Aplicadas, Engenharias (ou áreas afins).</li><li>- Ter conhecimento do Pacote Office (Word, Excel, Power Point);</li><li>- Desejáveis habilidades em softwares de criação gráfica;</li><li>- Capacidade organizacional e boa comunicação.</li></ul>
01 vaga para atuação de 20 horas semanais –	<ul style="list-style-type: none"><li>- Acompanhar a equipe nas visitas aos empreendimentos incubados;</li><li>- Acompanhamento de atividades de incubação, tais como oficinas e capacitações;</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Ter disponibilidade de 20h presenciais para atuar junto à Incubadora Social (Reitoria e Antiga Reitoria);</li></ul>

<p>Frente Inovar - Incubação</p>	<p>- Auxiliar no planejamento das atividades internas da IS no que tange ao ciclo de incubação, tais como: 1- Acompanhamento de editais e atividades dos selecionados (ações de extensão); 2- Registro e acompanhamento das atividades realizadas pelos empreendimentos incubados; 3- Participação em eventos e auxílio no planejamento e execução das atividades.</p>	<p>- Estar regularmente matriculado/a em algum na área de ciências Sociais Aplicadas, Engenharias (ou áreas afins). - Ter conhecimento do Pacote Office (Word, Excel, Power Point); - Capacidade organizacional e boa comunicação.</p>
--------------------------------------	--	--

## 5 DA CARGA HORÁRIA

**5.1** O(A) bolsista, estudante de graduação e pós-graduação, deverá ter disponibilidade de 20 (vinte) horas semanais, a qual corresponderá à remuneração mensal de R\$500,00 para graduação e R\$750,00 para pós-graduação.

**5.2** O início das atividades será no mês de março de 2024, com duração de até 1 ano, podendo ser suspensa ou cancelada conforme necessidade da IS-UFSM.

## 6. DO CRONOGRAMA

Etapa	Período
Inscrições	08/07/2024 a <del>31/07/2024</del> 08/08/2024
Divulgação dos selecionados para entrevistas	<del>01/08/2024</del> 09/08/2024
Entrevistas	<del>02/08/2024</del> 12/08/2024
Resultado preliminar	<del>02/08/2024</del> 12/08/2024
Envio de recursos	<del>05/08/2024 até às 12h</del> 13/08/2024
Resultado Final	<del>06/08/2024</del> 14/08/2024

## 7. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

**7.1** Os(as) candidatos(as) selecionados(as) deverão providenciar conta corrente, em seu nome, para fins de recebimento de bolsa mensal.

**7.2** Os casos omissos serão resolvidos pela equipe da Incubadora Social da Pró-Reitoria de Extensão.

7.3 A qualquer tempo, a presente chamada poderá ser revogada ou anulada, no todo ou em parte, seja por decisão unilateral da IS-UFSM, seja por motivo de interesse público ou exigência legal, em decisão fundamentada, sem que isso implique direito a indenização ou reclamação de qualquer natureza.

7.4 Outras informações podem ser obtidas pelo e-mail [incubadorasocial@ufsm.br](mailto:incubadorasocial@ufsm.br).

Santa Maria, ~~10~~ 31 de julho de 2024.

# ANEXO I

## FICHA DE INSCRIÇÃO CHAMADA INTERNA XX/2024/IS/UFSM

NOME:	
CURSO:	
SEMESTRE:	Nº MATRÍCULA:
RG:	CPF:
POSSUI BENEFÍCIO SOCIOECONÔMICO? ( ) NÃO ( ) SIM	
TRABALHA FORA DA UFSM? ( ) NÃO ( ) SIM	ONDE?
BANCO:	
AGÊNCIA:	CONTA CORRENTE:
ENDEREÇO:	
TELEFONE:	CELULAR:
E-MAIL:	

<b>QUADRO DE HORÁRIOS</b> <b>(Marque os horários disponíveis para a atividade de bolsista = deve somar 20h, preferência 5 turnos)</b>					
Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta	Sábado
<input type="checkbox"/> 07h-08h	<input type="checkbox"/> 07h-08h	<input type="checkbox"/> 07h-08h	<input type="checkbox"/> 07h-08h	<input type="checkbox"/> 07h-08h	<input type="checkbox"/> 07h-08h
<input type="checkbox"/> 08h-09h	<input type="checkbox"/> 08h-09h	<input type="checkbox"/> 08h-09h	<input type="checkbox"/> 08h-09h	<input type="checkbox"/> 08h-09h	<input type="checkbox"/> 08h-09h
<input type="checkbox"/> 09h-10h	<input type="checkbox"/> 09h-10h	<input type="checkbox"/> 09h-10h	<input type="checkbox"/> 09h-10h	<input type="checkbox"/> 09h-10h	<input type="checkbox"/> 09h-10h
<input type="checkbox"/> 10h-11h	<input type="checkbox"/> 10h-11h	<input type="checkbox"/> 10h-11h	<input type="checkbox"/> 10h-11h	<input type="checkbox"/> 10h-11h	<input type="checkbox"/> 10h-11h
<input type="checkbox"/> 11h-12h	<input type="checkbox"/> 11h-12h	<input type="checkbox"/> 11h-12h	<input type="checkbox"/> 11h-12h	<input type="checkbox"/> 11h-12h	<input type="checkbox"/> 11h-12h
<input type="checkbox"/> 12h-13h	<input type="checkbox"/> 12h-13h	<input type="checkbox"/> 12h-13h	<input type="checkbox"/> 12h-13h	<input type="checkbox"/> 12h-13h	<input type="checkbox"/> 12h-13h
<input type="checkbox"/> 13h-14h	<input type="checkbox"/> 13h-14h	<input type="checkbox"/> 13h-14h	<input type="checkbox"/> 13h-14h	<input type="checkbox"/> 13h-14h	<input type="checkbox"/> 13h-14h
<input type="checkbox"/> 14h-15h	<input type="checkbox"/> 14h-15h	<input type="checkbox"/> 14h-15h	<input type="checkbox"/> 14h-15h	<input type="checkbox"/> 14h-15h	<input type="checkbox"/> 14h-15h
<input type="checkbox"/> 15h-16h	<input type="checkbox"/> 15h-16h	<input type="checkbox"/> 15h-16h	<input type="checkbox"/> 15h-16h	<input type="checkbox"/> 15h-16h	<input type="checkbox"/> 15h-16h
<input type="checkbox"/> 16h-17h	<input type="checkbox"/> 16h-17h	<input type="checkbox"/> 16h-17h	<input type="checkbox"/> 16h-17h	<input type="checkbox"/> 16h-17h	<input type="checkbox"/> 16h-17h
<input type="checkbox"/> 17h-18h	<input type="checkbox"/> 17h-18h	<input type="checkbox"/> 17h-18h	<input type="checkbox"/> 17h-18h	<input type="checkbox"/> 17h-18h	<input type="checkbox"/> 17h-18h
<input type="checkbox"/> 18h-19h	<input type="checkbox"/> 18h-19h	<input type="checkbox"/> 18h-19h	<input type="checkbox"/> 18h-19h	<input type="checkbox"/> 18h-19h	<input type="checkbox"/> 18h-19h
<input type="checkbox"/> 19h-20h	<input type="checkbox"/> 19h-20h	<input type="checkbox"/> 19h-20h	<input type="checkbox"/> 19h-20h	<input type="checkbox"/> 19h-20h	<input type="checkbox"/> 19h-20h
<input type="checkbox"/> 20h-21h	<input type="checkbox"/> 20h-21h	<input type="checkbox"/> 20h-21h	<input type="checkbox"/> 20h-21h	<input type="checkbox"/> 20h-21h	<input type="checkbox"/> 20h-21h
<input type="checkbox"/> 21h-22h	<input type="checkbox"/> 21h-22h	<input type="checkbox"/> 21h-22h	<input type="checkbox"/> 21h-22h	<input type="checkbox"/> 21h-22h	<input type="checkbox"/> 21h-22h
<input type="checkbox"/> 22h-23h	<input type="checkbox"/> 22h-23h	<input type="checkbox"/> 22h-23h	<input type="checkbox"/> 22h-23h	<input type="checkbox"/> 22h-23h	<input type="checkbox"/> 22h-23h
<input type="checkbox"/> 23h-24h	<input type="checkbox"/> 23h-24h	<input type="checkbox"/> 23h-24h	<input type="checkbox"/> 23h-24h	<input type="checkbox"/> 23h-24h	<input type="checkbox"/> 23h-24h

Data da inscrição:  ...../...../.....	Assinatura do Aluno (pode ser digitalizada):  
---	--

[www.ufsm.br/pre/incubadorasocial](http://www.ufsm.br/pre/incubadorasocial) (55) 99158-0632 – [incubadorasocial@ufsm.br](mailto:incubadorasocial@ufsm.br)  
 Av. Roraima, nº 1.000 - Cidade Universitária - Prédio 47 - 9º andar - Sala 933  
 Bairro Camobi - Santa Maria (RS) - CEP: 97105-900

NUP: 23081.072101/2024-19

Prioridade: Normal

**Homologação de edital**

010 - Organização e Funcionamento

**COMPONENTE**

Ordem	Descrição	Nome do arquivo
7	Edital de seleção pública (021.2)	Seleção de Bolsista IS - 044.2024 - inscrições prorrogadas.pdf

**Assinaturas**

31/07/2024 09:25:39

NATHÁLIA RIGUI TRINDADE (Administrador (Ativo))  
01.07.05.03.0.0 - INCUBADORA SOCIAL - IS-UFSM



Código Verificador: 4410124

Código CRC: f0e96184

Consulte em: <https://portal.ufsm.br/documentos/publico/autenticacao/assinaturas.html>

