

CHAMADA INTERNA Nº. 34/2021 - PRE/UFMS

SELEÇÃO DE VOLUNTÁRIOS(AS)

A Universidade Federal de Santa Maria, através do Planetário, torna pública a abertura de inscrições para seleção de VOLUNTÁRIOS, acadêmicos dos cursos de graduação e pós-graduação da UFMS (conforme quadro e vagas), para atuar junto ao **Planetário da UFMS** dando apoio aos bolsistas na condução das sessões (virtuais e projeção), planejamento de atividades e no atendimento aos visitantes.

1. DAS INSCRIÇÕES:

As inscrições dos/as interessados/as serão realizadas somente por meio eletrônico, pelo e-mail planetario@ufsm.br, no período de **18 a 25 de outubro de 2021**.

1.2. Os documentos a seguir devem ser encaminhados ao e-mail planetario@ufsm.br com o assunto "INSCRIÇÃO":

- 1.2.1. Comprovante de Matrícula
- 1.2.2. Histórico Escolar Simplificado
- 1.2.3. Ficha de Inscrição (ANEXO I)

1.3. Será considerada válida **apenas** a inscrição dos/as candidatos/as que enviarem a documentação solicitada no item 1.2, preencherem todos os campos da Ficha de Inscrição.

2. DAS ETAPAS E DO PROCESSO DE SELEÇÃO

2.1 A seleção ocorrerá por meio eletrônico e se dará através da seguinte etapa:

- 2.1.1 Entrevista individual - pelo aplicativo Google Meet, será avaliada a capacidade de comunicação do candidato e se suas competências e habilidades são compatíveis para a execução das atividades propostas.

3 DAS VAGAS

Área de Atuação	Vagas	Requisitos
<p>Científica: Condução das sessões virtuais e de projeção e no atendimento aos visitantes. Suporte aos demais integrantes.</p>	03	<ul style="list-style-type: none"> • Possuir disponibilidade para realização das atividades de 4 horas semanais; • Estar regularmente matriculado(a) em algum dos seguintes cursos na UFSM: Geografia, Geoprocessamento, Meteorologia, Física, Ciências Biológicas, Química ou Engenharias • Ter conhecimento básico em Astronomia • Possuir boa comunicação
<p>Pedagógica: Propor e implementar melhorias no processo de ensino/aprendizado, com enfoque especial em relação às crianças e pessoa com deficiência.</p>	03	<ul style="list-style-type: none"> • Possuir disponibilidade para realização das atividades de 4 horas semanais; • Estar regularmente matriculado(a) em algum dos seguintes cursos na UFSM: Pedagogia, Educação Especial, Psicologia ou Terapia Ocupacional • Possuir boa comunicação

<p>Comunicação: Atuar na administração dos perfis em redes sociais, implementar campanhas, criar estratégias de divulgação e ações promocionais, materiais gráficos e audiovisuais</p>	<p>02</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Possuir disponibilidade para realização das atividades de 4 horas semanais; • Estar regularmente matriculado(a) em algum dos cursos de Comunicação na UFSM; • Possuir boa comunicação
<p>Tecnológica: Atuar como suporte técnico, sugerir ferramentas e aprimoramentos para a execução das atividades virtuais e presenciais.</p>	<p>02</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Possuir disponibilidade para realização das atividades de 4 horas semanais; • Estar regularmente matriculado(a) em algum dos seguintes cursos na UFSM: Engenharia da Computação, Redes de Computadores, Sistemas de Informação, Sistemas para Internet;
<p>Administrativa: Atuar em atividades relacionadas ao agendamento de sessões, atendimento ao público, encaminhamento de e-mails, contato com outras organizações, propor e implementar processos e estratégias.</p>	<p>01</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Possuir disponibilidade para realização das atividades de 4 horas semanais; • Estar regularmente matriculado(a) em algum dos seguintes cursos na UFSM: Administração, Arquivologia, Relações Públicas, Gestão de Turismo; • Possuir boa comunicação

4 DA CARGA HORÁRIA

4.1 O/A voluntário(a) deverá ter disponibilidade de 4 (quatro) horas semanais.

4.2 O início das atividades será no mês de Novembro de 2021, logo após a publicação dos resultados, com duração prevista até 31/10/2022, podendo ser suspensa, cancelada ou renovada conforme necessidade da Pró-Reitoria de Extensão.

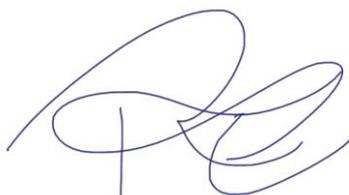
5 DO CRONOGRAMA

Etapa	Período
Inscrições	18/10/2021 a 25/10/2021
Análise da documentação	26/10/2021
Entrevistas	27/10/2021 (podendo incluir dia 28/10/2021)
Resultado preliminar	29/10/2021
Envio de recursos	01/11/2021 – até 23h00
Análise de recursos	02/11/2021
Resultado Final	03/11/2021
Vigência	03/11/2021 a 03/11/2022

6 DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

- 6.1 O/A candidato/a selecionado/a deverá participar das atividades.
- 6.2 Os casos omissos serão resolvidos pela Pró-Reitoria de Extensão.
- 6.3 A qualquer tempo, a presente chamada poderá ser revogada ou anulada, no todo ou em parte, seja por decisão unilateral da PRE, seja por motivo de interesse público ou exigência legal, em decisão fundamentada, sem que isso implique direito a indenização ou reclamação de qualquer natureza.
- 6.4 Outras informações podem ser obtidas pelo e-mail planetario@ufsm.br.

Santa Maria, 18 de outubro de 2021.



Régis Augusto Albanese Diniz
Chefe do Planetário

ANEXO I

FICHA DE INSCRIÇÃO

NOME:					
CURSO:					
UNIDADE:					
SEMESTRE:			Nº MATRICULA:		
RG:			CPF:		
ENDEREÇO:					
TELEFONE:			CELULAR:		
E-MAIL:					
ÁREA DE ATUAÇÃO: () Administrativa () Comunicação () Científica () Pedagógica () Tecnológica					
DISPONIBILIDADE DE HORÁRIOS (informar turnos disponíveis):					
	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta
Manhã					
Tarde					
Noite					

Data do Cadastro:

Assinatura do/a estudante:

DESCRIÇÃO DO PLANETÁRIO

- O Planetário da Universidade Federal de Santa Maria baseia o seu trabalho na divulgação dos conhecimentos da ciência astronômica, inserindo-se nas atividades de ensino e extensão.
- O Planetário é o local idealizado para que se possa reproduzir o céu visando à educação complementar, o enriquecimento da cultura científica e intelectual de seus visitantes. A educação através de um planetário desenvolve a consciência visual, facilitando o entendimento da astronomia.
- As sessões na cúpula acontecem diariamente, de segunda a sexta-feira, pela manhã e pela tarde, para o atendimento às escolas, onde os voluntários(as) além de passarem as sessões de cúpula apresentam curiosidades relacionadas à astronomia e respondem aos questionamentos dos alunos.

PLANO DE ATIVIDADES DOS(AS) VOLUNTÁRIOS(AS)

Em sua versão atual, realizando Sessões Virtuais, as atribuições destinadas aos voluntários são:

- Apoiar os bolsistas na realização das Sessões Virtuais, via Google Meet, para as escolas que previamente fizerem seus agendamentos;
- Estar sempre disponível para auxiliar em responder as dúvidas dos(as) visitantes (quando presencial) e/ou participantes das sessões virtuais;
- Buscar, em conjunto aos bolsistas, sempre uma nova e lúdica forma de ensinar os conteúdos de astronomia para os visitantes;
- Estar sempre atualizado sobre os temas que serão tratados;
- Colaborar para a manutenção nas redes sociais os trabalhos de divulgação, Planetário Recomenda, Planetário Responde e Quiz do Planetário e outros quais vierem a ser desenvolvidos;
- Cumprir suas horas de trabalho.