



Ministério da Educação  
Universidade Federal de Santa Maria  
Pró-Reitoria de Pós-Graduação e Pesquisa - PRPGP

**EDITAL N. 042/2022 PROGRAD/COREMU/UFSM  
PROCESSO SELETIVO RESIDÊNCIA EM SAÚDE 2023**

**Seleção de profissionais da área da saúde, exceto a médica, para ingresso como residentes bolsistas nos Programas de Residência em área profissional da saúde, modalidade Multiprofissional e Uniprofissional - Medicina Veterinária para ingresso em 2023.**

A Pró-Reitoria de Pós-Graduação e Pesquisa (PRPGP) e a Pró-Reitoria de Graduação (PROGRAD) torna pública as ORIENTAÇÕES PARA CONFIRMAÇÃO DE VAGA E MATRÍCULA referentes PROCESSO SELETIVO RESIDÊNCIA EM SAÚDE 2023- COREMU/PROGRAD/UFSM N. ° 042/2022, para ingresso no 1º semestre letivo de 2023.

**1. CRONOGRAMA**

<b>DATA</b>	<b>EVENTO</b>
24 a 29 de janeiro de 2023	<b>Período para os candidatos solicitarem a confirmação de vaga via web, pela página <a href="https://portal.ufsm.br/confirmacao/loginCandidato.html">https://portal.ufsm.br/confirmacao/loginCandidato.html</a></b>
A definir	As orientações para matrícula em disciplinas dos candidatos classificados que realizarem a Confirmação de Vaga será realizada pelo Portal do Aluno em data a ser divulgada na página dos Programas de Residência em Área profissional da Saúde: <a href="https://www.ufsm.br/residenciamulti">https://www.ufsm.br/residenciamulti</a>



Ministério da Educação  
Universidade Federal de Santa Maria  
Pró-Reitoria de Pós-Graduação e Pesquisa - PRPGP

## **2. SOLICITAÇÃO DE CONFIRMAÇÃO DE VAGA E ENVIO DE DOCUMENTOS VIA WEB**

Para entrar no sistema de confirmação de vaga, o candidato deve acessar a página do Link de acesso <https://portal.ufsm.br/confirmacao/loginCandidato.html> para solicitar a confirmação de vaga via web.

Após clicar no local indicado, o candidato deverá selecionar o concurso relacionado ao Edital N° 042/2022, inserir o **CPF ou Passaporte (se estrangeiro)** e a **data de nascimento**. Caso o candidato tenha mais de uma inscrição homologada, deverá **inserir o número de inscrição** que consta na listagem de classificados e **proceder à solicitação de confirmação de vaga** preenchendo todos os campos.

Dentro do sistema de confirmação de vaga, o candidato preencherá os dados e **anexará a documentação**, em arquivo digital formato PDF legível, da seguinte relação:

- Identificação: 1 cópia digitalizada da carteira de identidade – **RG** ou **CNH**
- Cadastro de pessoas físicas: 1 cópia digitalizada do **CPF**, se o número não constar no RG
- Certidões: 1 cópia digitalizada da **certidão de nascimento ou casamento**
- Comprovante de Titulação de graduação: 1 cópia digitalizada **FRENTE E VERSO** do **DIPLOMA DE GRADUAÇÃO** ou do **Certificado de Conclusão de Curso de Graduação**.



## Anexar documentação exigida

### Instruções

- Os documentos devem ser inseridos conforme orientação do edital. Alguns tipos de documentos possuem diversas opções, mas basta escolher uma.
- Os arquivos devem ter, no máximo, 25mb cada. Alguns deles devem estar em formato PDF.
- Atente para a qualidade/legibilidade dos arquivos enviados.
- Se for necessário trocar o arquivo anexado, utilize o botão "borracha" (🗑).
- Caso precise adicionar mais de um arquivo de um mesmo tipo, utilize o ícone "mais" (+).

### Anexar documentos

<input data-bbox="272 584 304 618" type="button" value="+"/>	<b>1. Identificação (apenas pdf)*</b> <i>clique no mais (+), ao lado, para adicionar um novo arquivo deste tipo</i>
	--- Selecione um valor --- <input type="button" value="Escolher arquivo"/> Nenhum arquivo selecionado
<input data-bbox="272 680 304 714" type="button" value="+"/>	<b>2. Cadastro de pessoas físicas - CPF (apenas pdf)*</b> <i>clique no mais (+), ao lado, para adicionar um novo arquivo deste tipo</i>
	--- Selecione um valor --- <input type="button" value="🗑"/> CPF.pdf
<input data-bbox="272 777 304 810" type="button" value="+"/>	<b>3. Certidões (apenas pdf)*</b> <i>clique no mais (+), ao lado, para adicionar um novo arquivo deste tipo</i>
	--- Selecione um valor --- <input type="button" value="🗑"/> Certidão de Nascimento.pdf
<input data-bbox="272 873 304 907" type="button" value="+"/>	<b>4. Comprovante da Titulação de Graduação (apenas pdf)</b> <i>clique no mais (+), ao lado, para adicionar um novo arquivo deste tipo</i>
<input data-bbox="272 927 304 960" type="button" value="🗑"/>	--- Selecione um valor --- <input type="button" value="🗑"/> 1.5.1.2 Diploma Graduação.pdf
<input data-bbox="272 981 304 1014" type="button" value="+"/>	<b>5. Comprovante de Titulação Especialização (apenas pdf)</b> <i>clique no mais (+), ao lado, para adicionar um novo arquivo deste tipo</i>
<input data-bbox="272 1034 304 1068" type="button" value="+"/>	<b>6. Comprovante de Titulação de Mestrado (apenas pdf)</b> <i>clique no mais (+), ao lado, para adicionar um novo arquivo deste tipo</i>

### ATENÇÃO:

- A solicitação de Confirmação de Vaga pela web é a única forma de manifestar o interesse na vaga no Curso de aprovação
- O candidato que não solicitar a confirmação de vaga no período estipulado no cronograma e/ou que não complementar a documentação conforme as orientações, se for o caso, perde o direito à vaga.
- Toda a comunicação entre a PRPGP e os candidatos se dá por e-mail. O candidato deve se certificar de que informou o endereço correto.
- E-mail para dúvidas referentes à confirmação de vaga:  
**academico.prpgp@ufsm.br**



Ministério da Educação  
Universidade Federal de Santa Maria  
Pró-Reitoria de Pós-Graduação e Pesquisa - PRPGP

### **3. MATRÍCULA EM DISCIPLINAS**

As matrículas em disciplinas dos candidatos classificados que realizarem a Confirmação de Vaga será realizada pelo Portal do Aluno em data a ser divulgada na página dos Programas de Residência em Área profissional da Saúde:

<https://www.ufsm.br/residenciamulti>

Para maiores dúvidas deve-se entrar em contato com o curso pelo e-mail [psresidencia@ufsm.br](mailto:psresidencia@ufsm.br).

Santa Maria, 23 de janeiro de 2023.

**Prof. Jerônimo S.  
Tybusch**  
Pró-Reitor de  
Graduação  
Presidente da  
Comissão de Ingresso  
Acadêmico da UFSM

**Prof.<sup>a</sup> Cristina W.  
Nogueira**  
Pró-Reitora de Pós-  
Graduação e Pesquisa

**Prof.<sup>a</sup> Laura Regina  
da Silva Câmara  
Maurício da Fonseca**  
Coordenadora  
COREMU/UFSM,  
Coordenadora dos  
PRAPS- Multi/UFSM