



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA MARIA  
PRÓ-REITORIA DE GESTÃO DE PESSOAS

## CONVOCAÇÃO

O Pró-Reitor de Gestão de Pessoas da Universidade Federal de Santa Maria solicita o comparecimento da candidata **DÉBORA BIANQUIN CHIAPINOTO** na Coordenadoria de Ingresso, Mobilidade e Desenvolvimento/PROGEP/UFSM, para tomar **Posse** no cargo de **Arquivista**, com lotação e exercício em Santa Maria/RS.

A relação de **documentos e exames** necessários para a posse encontra-se disponível no link [https://www.ufsm.br/app/uploads/sites/341/2018/08/NOVO\\_2024\\_Documentos-para-posse.-EXAMES.pdf](https://www.ufsm.br/app/uploads/sites/341/2018/08/NOVO_2024_Documentos-para-posse.-EXAMES.pdf)

A posse ficará condicionada à prévia inspeção médica oficial, realizada pela Perícia Médica da UFSM, que emitirá o **Atestado de Saúde Ocupacional**. Dúvidas e agendamento devem ser encaminhados pelo telefone (55) 3220-8134 e/ou pelo e-mail [cqvs@ufsm.br](mailto:cqvs@ufsm.br).

A posse deverá ser agendada, após a inspeção médica oficial e tramitações do processo eletrônico de ingresso, pelo e-mail [numov@ufsm.br](mailto:numov@ufsm.br) ou pelo telefone (55) 3220-8440, e será realizada na sala 448, 4º andar da Administração Central, Campus de Santa Maria/RS.

Se houver **acumulação de cargos públicos**, tal acumulação deverá ser analisada previamente à posse. O contato com a Comissão Permanente de Acumulação de Cargos/UFSM pode ser realizado pelo e-mail [cpac@ufsm.br](mailto:cpac@ufsm.br).

Para fins de **entrevista de perfil**, a ser realizada antes da posse, solicitamos encaminhar, para o e-mail [numov@ufsm.br](mailto:numov@ufsm.br), seu **currículo resumido**, com a formação acadêmica (cursos técnicos, graduação, pós-graduação, etc.) e as principais experiências profissionais relacionadas à área do cargo. A entrevista será agendada pela equipe da Coordenadoria de Ingresso, Mobilidade e Desenvolvimento/PROGEP/UFSM.

Informamos que o prazo legal para a referida Posse é de **30 (trinta) dias**, contados da data da publicação da Portaria de Nomeação no Diário Oficial da União. A Portaria de Nomeação foi publicada no Diário Oficial da União no dia 14/10/2024, Seção 2, página 30.

Santa Maria, 14 de outubro de 2024.

Frank Leonardo Casado  
Pró-Reitor de Gestão de Pessoas

NUP: 23081.127971/2024-24

Prioridade: Normal

**Processo de nomeação de servidores técnico-administrativos**

023.11 - Admissão. Aproveitamento. Contratação. Nomeação. Readmissão. Readaptação. Recondução. Reintegração. Reversão

**COMPONENTE**

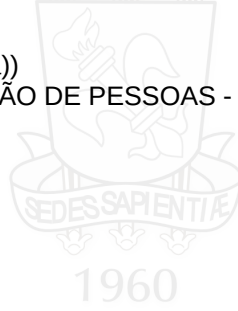
Ordem	Descrição	Nome do arquivo
10	Convocação de posse em cargo público (023.11)	Convocação - DÉBORA BIANQUIN CHIAPINOTO.pdf

**Assinaturas**

14/10/2024 14:01:36

FRANK LEONARDO CASADO (Pró-Reitor(a))

01.26.00.00.0.0 - PRÓ-REITORIA DE GESTÃO DE PESSOAS - PROGEP



Código Verificador: 4816623

Código CRC: bc12c86f

Consulte em: <https://portal.ufsm.br/documentos/publico/autenticacao/assinaturas.html>

