



## **A INCLUSÃO DE PROCESSOS ELETRÔNICOS DE AFASTAMENTO E A REAL ECONOMIA DE PAPEL NA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA MARIA.**

### ***THE INCLUSION OF ELECTRONIC REMOVAL PROCESSES AND THE REAL PAPER ECONOMY IN THE FEDERAL UNIVERSITY OF SANTA MARIA.***

Tamires Zavareze da Veiga, UFSM, tamires-zveiga@ufsm.br; Djalma Dias da Silveira, UFSM, djalma.silveira@terra.com.br

#### **RESUMO**

Este trabalho apresenta uma pesquisa acerca da implantação de processos eletrônicos para afastamentos de pessoal na UFSM e a real economia de papel gerada. Com o objetivo geral de avaliar a ação educacional e ambiental na economia de papel com a introdução do sistema eletrônico. E especificamente mensurar a real economia de papel, a redução de consumo e de geração de resíduos como parte do processo educacional. O objeto de estudo foram os processos administrativos de afastamento de pessoal dos anos de 2012 e de 2015. Em 2012 eram todos processos físicos e foi realizada a contagem manual dos processos arquivados no arquivo setorial da Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas e o total de páginas de cada um deles. Em 2015 eram todos eletrônicos e foram contabilizados a partir de pesquisa online na consulta de documentos do site da UFSM, considerou-se apenas utilização de uma folha por processo, sendo para a impressão da portaria de autorização. Se obteve os resultados a seguir: 1.206 processos e 11.331 páginas em 2012, uma média de 9 páginas/processo. Em 2015, o total de processos foi 5.142. Mesmo com o aumento de 4 vezes no total de processos houve redução na quantidade total de folhas de papel utilizadas por processo, uma economia de mais de 6 mil folhas, redução de 54% no consumo de papel pela instituição.

**Palavras- chave:** Processos Eletrônicos. Consumo de papel. Avaliação ambiental.

#### **ABSTRACT**

*This paper presents a research about the implementation of electronic processes for personnel removals in UFSM and the real economy of paper generated. With the general objective of evaluating the educational and environmental action in the paper economy with the introduction of the electronic system. And specifically measure the actual paper economy, reducing consumption and waste generation as part of the educational process. The object of study were the administrative processes of removal of personnel from the years of 2012 and 2015. In 2012 were all physical processes and the manual counting of the processes filed in the sector archive of the Pro-Rectorate of People Management and the total of pages of each of them. In 2015 they were all electronic and were counted from online search in the consultation of documents of the UFSM site, it was considered only use of one sheet per process, being for the printing of the authorization order. If you obtained the following results: 1,206 processes and 11,331 pages in 2012, an average of 9 pages / process. In 2015, the total number of cases was 5,142. Even with a 4-fold increase in total processes, there was a reduction in the total amount of sheets of paper used per process, an economy of over 6,000 sheets, a reduction of 54% in paper consumption by the institution.*

**Keywords:** *Electronic processes. Paper consumption. Environmental assessment.*



## Introdução

Ações sustentáveis e de gestão ambiental estão cada vez mais presentes na sociedade. Causando reflexão sobre o impacto ambiental de suas atitudes e incorporando princípios da educação ambiental no dia a dia.

O alto consumo de papel causa um grande impacto ambiental sendo um dos focos da gestão ambiental dentro da administração e as Instituições de Ensino Superior (IES) utilizam muitos documentos, processos e cópias nas atividades administrativas, com o intuito de reduzir este tipo de consumo há um incentivo ao uso das tecnologias e procedimentos eletrônicos e digitais em substituição ao papel.

Este projeto partiu do foco na redução do consumo de papel, com o objetivo principal de avaliar uma ação educacional e ambiental na economia de papel com a introdução do sistema eletrônico aplicado aos afastamentos de pessoal na Universidade Federal de Santa Maria (UFSM). Especificamente se tem por objetivos mensurar a real economia de papel pela UFSM com a introdução dos processos eletrônicos de afastamento de pessoal, ressaltar pontos positivos e evidenciar a redução de consumo e de geração de resíduos como parte do processo educacional.

## 2. Referencial Teórico

Ações em prol da redução do consumo de papel e do impacto gerado tem se espalhado pelo mundo. No guia de negócios para redução de papel (Título original: *Business Guide to Paper Reduction I*) Sarantis (2002) traz estudos de casos de empresas que conseguiram reduzir o consumo de papel.

Um dos casos estudados por Sarantis (2002) foi o *Bank of America*, em 1994, o qual só com a adoção de relatórios digital e sua disseminação através da intranet do banco gerou uma economia de 45 toneladas de papel por ano.

[...] a modificação para o formato exclusivamente online do diretório de telefones da corporação eliminou cem toneladas de papel do diretório.[...] Através da adoção de um processo online para renovação de assinaturas [...] e redesenhando itinerários de viagem para caber em uma página em vez de três, o *Bank of America* economizou 235 mil folhas de papel. (SARANTIS, 2002, p.21, tradução nossa)

Khan e outros.(2015) escreveram um artigo sobre avaliações verdes (e-avaliações) e concluem que o desperdício de papel foi causado principalmente por cópias extras e utilização apenas de um lado da folha. E que as e-avaliações são possíveis, encontrando dificuldades nas provas com cálculos longos e na falta de treinamento por parte dos usuários (tradução nossa).



Em 2009 o Governo Federal do Brasil instituiu o programa de incorporação de princípios de responsabilidade ambiental, a Agenda Ambiental na Administração Pública (A3P). De acordo com a A3P temos o seguinte objetivo:

Sensibilizar os gestores públicos para as questões ambientais; Promover o uso racional dos recursos naturais e a redução de gastos institucionais; Contribuir para revisão dos padrões de produção e consumo e para a adoção de novos referenciais de sustentabilidade no âmbito da administração pública; Reduzir o impacto socioambiental negativo direto e indireto causado pela execução das atividades de caráter administrativo e operacional; Contribuir para melhoria da qualidade de vida. (BRASIL, 2009)

Em 2012, o Ministério de Minas e Energia publica a Instrução Normativa nº 10 (IN 10/2012), que estabelece que a Administração Pública elabore seu Plano de Gestão de Logística Sustentável (PLS), cujo a definição é:

Ferramenta de planejamento com objetivos e responsabilidades definidas, ações, metas, prazos de execução e mecanismos de monitoramento e avaliação, permitindo ao órgão ou entidade estabelecer práticas de sustentabilidade e racionalização de gastos e processos na Administração Pública. (BRASIL, 2012).

A partir disso a UFSM, em setembro de 2013, publica seu próprio PLS, em seu Anexo II, página 104, apresenta algumas sugestões de boas práticas para papel constando a substituição e preferência por documentos eletrônicos ao papel.

Nacionalmente há, em implantação, o Processo Eletrônico Nacional (PEN), que, conforme o Ministério do Planejamento (2017) “O PEN introduz práticas inovadoras no setor público - elimina o uso de papel como suporte físico para documentos institucionais e disponibiliza informações em tempo real”. Na UFSM está em fase de implantação, este tipo de processo facilitará o acesso à informação, deverá ser integralmente em meio digital e estar em pleno funcionamento até o final deste ano.

### **3. Método de Pesquisa**

A pesquisa foi restrita a Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (PROGEP) da UFSM sendo o objeto de estudo os processos de afastamentos de pessoal dos anos de 2012 e de 2015. A escolha do ano de 2012 pois este foi o último de processos totalmente em papel, e 2015 pois eram todos eletrônicos e esta tecnologia estava bem implementada e disseminada entre os servidores da instituição. Executada por uma abordagem teórico quantitativa com a coleta de dados diretamente no arquivo setorial da PROGEP-UFSM para os processos físicos tradicionais de afastamentos para cursos e/ou eventos de 2012, e coleta de dados online



através da “Consulta de documentos” na página da UFSM - <https://portal.ufsm.br/documentos/index.html;jsessionid=ecea758801fef02305154741122a> – para 2015.

Foi comparado o total de processos físicos, com seu número de páginas, com o total de eletrônicos cujo assunto seja afastamento. A quantificação dos processos físicos se deu manualmente pela contagem do total de processos arquivados nas caixas presentes no arquivo setorial da PROGEP/UFSM e visualização do total de páginas pela numeração interna da última folha do processo.

Para a quantificação dos eletrônicos foi considerado o resultado da pesquisa no sítio Consulta de documentos da UFSM preenchendo os campos: texto da consulta com “autorizar o afastamento”, ano com 2015 e documento “portaria”. E para esse tipo de processo foi considerado que apenas a Portaria de Afastamento é impressa ao longo da tramitação dos processos do Portal do RH.

#### 4. Resultados

Em 2012 foram contabilizados mil duzentos e seis (1.206) processos no total e onze mil trezentos e trinta e uma páginas (11.331), isso desconsiderando a capa. Assim temos uma média aproximada de 9 páginas por processo.

Em 2015 ao se pesquisar com o texto "autorizar o afastamento" obtém-se o total de 5.142 portarias.

Ano	Total de processos	Total de folhas utilizadas
2012	1.206	11.331
2015	5.142	5.142

Quadro 1 – Comparativo entre 2012 e 2015 quanto ao total de folhas utilizado

Fonte: autores

Ano	Total de processos	Total de folhas para 9 pág./processo
2012	1.206	11.331
2015	5.142	46.278*

Quadro 2 – Comparativo para a média de 9 páginas/processo.\*hipotético

Fonte: autores

Considerando apenas os quantitativos temos uma redução de mais de 6 mil folhas de papel, o que corresponde a uma redução de 54% em consumo de folhas pela instituição. Se considerarmos a hipótese de 9 páginas/processo para o total de processos de 2015 temos que mais de 40 mil páginas deixaram de ser utilizadas.



## 5. Considerações Finais

Os resultados demonstram que a utilização da tecnologia em benefício do meio ambiente é válida. Ou seja, a redução de consumo ocorre, no entanto, há a necessidade de divulgação destes dados sob o olhar da educação ambiental, como parte deste trabalho é importante disseminar os resultados obtidos e evidenciar a introdução dos processos eletrônicos como meio de reduzir o consumo de papel e conseqüentemente reduzir o impacto ambiental da UFSM.

E mesmo que o processo eletrônico não esteja presente para todos os tipos e assuntos de processos administrativos da UFSM é notável o impacto positivo da troca de documentos em papel para digital. Falta uma celeridade maior do poder público em relação a estas ações.

## Referências Bibliográficas

- Brasil. *Decreto nº 8.539*, Brasília, DF, 2015. Disponível em <[http://www.planalto.gov.br/ccivil\\_03/\\_Ato2015-2018/2015/Decreto/D8539.htm](http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_Ato2015-2018/2015/Decreto/D8539.htm)> - Acesso em 14.07.2017.
- Brasil. Ministério do Meio Ambiente. *Cartilha Agenda Ambiental na Administração Pública (A3P)*, 5ª Edição, Brasília, DF, 2009. Disponível em <[http://www.mma.gov.br/estruturas/a3p/\\_arquivos/cartilha\\_a3p\\_36.pdf](http://www.mma.gov.br/estruturas/a3p/_arquivos/cartilha_a3p_36.pdf)> - Acesso em 14.07.2017
- Brasil. Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão. *Instrução Normativa nº 10*, de 12 de novembro de 2012. Brasília, DF, 2012. Disponível em <<http://www.mme.gov.br/documents/10584/1154501/Instruxo-Normativa-10-2012.pdf/228ebf79-20dc-4e74-b019-8cc613338950>> - Acesso em 14.07.2017
- Khan, R.A. e Al Mesfer, M.K. et al. *Green examination: integration of technology for sustainability. Case study*. Springer Science + Business Media Dordrecht 2015 (Environ Dev Sustain DOI 10.1007/s10668-015-9736-9).
- Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão < <http://www.planejamento.gov.br/pensei>> - Acesso em 12.07.2017.
- Philippi JR, A. e Pelicioni, M.C.F.(Editor) *Educação ambiental e sustentabilidade / editores*. 2ª Ed. revisada e atualizada. Coleção Ambiental, v. 14, Manole, Barueri, SP, 2014.
- Sarantis, H. *Business Guide to Paper Reduction: A step-by-step plan to save money by saving paper. Including case studies of Bank of America, AT&T, Nike, Alameda County, and the Moore Foundation*. Forest Ethics. University of Montana, September, 2002. Disponível em <<http://sustainability.tufts.edu/wp-content/uploads/BusinessGuidetoPaperReduction.pdf>> - Acesso em 04.05.2017
- UFSM. *Plano de Gestão de Logística Sustentável 2013-2015*. Santa Maria, RS, 2013. Disponível em <<http://site.ufsm.br/ufsm/documentos-oficiais-diversos>> - Acesso em 14.07.2017.